



# Toezicht en Handhaven

## Openbare Ruimte

UITVOERINGSPROGRAMMA 2024-2025

APRIL 2024



Gemeente Maastricht

# Uitvoeringsprogramma 2024-2025

Team Toezicht en handhaven Openbare Ruimte bevindt zich midden in de doorontwikkeling naar een toekomstbestendige handhaaforganisatie. We investeren in de uitbreiding van het team, in opleiding, in het dichterbij inwoners staan, in vernieuwende handhaafaanpakken, in meer inzicht, actiegerichtheid, effectiviteit en zichtbare resultaten. In lijn hiermee kiezen we ook voor een andere opzet voor onze uitvoeringsprogramma's. Hierin vertalen we de ambities uit het meerjarenprogramma naar een actieprogramma met daarin op overzichtelijke wijze weergegeven de concrete doelstellingen voor de periode 2024-2025, de acties die we ondernemen om de beoogde resultaten te bereiken en de manier waarop we de voortgang bijhouden en actief communiceren. Zoals in het meerjarenprogramma 2024-2028 beschreven, werken we toe naar steeds meer inzicht, informatie en datagestuurd werken met als doel onze effectiviteit te vergroten. In dit uitvoeringsprogramma zetten we op dit gebied een belangrijke stap vooruit. Deze werkwijze breiden we gedurende de planperiode van het meerjarenprogramma 2024-2028 verder uit.

Doel	Acties	Monitor
<i>Realiseren van een moderne en professionele handhaaforganisatie</i>		
Invullen openstaande vacatures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wervingscampagne</li> <li>- Samenwerking relevante opleidingsinstituten</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formatie en bezettingsoverzicht</li> </ul>
Volgen van opleidingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ontwikkelen structureel opleidingsprogramma.</li> <li>- Opleiding maakt onderdeel uit van het rooster van medewerkers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Overzicht van gevolgde opleidingen</li> </ul>
Investeren in een veilige werkcultuur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Traject Vitamasters met aandacht voor veiligheid op de werkvloer en het gedrag dat hierbij hoort.</li> <li>- Opstellen afspraken/ richtlijnen over omgangsvormen en gedrag binnen het team in samenwerking met gemeentelijke integriteitscoördinator.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gemeentebrede belevingsonderzoek;</li> <li>- Analyse Vitamasters</li> </ul>
Inbedden vernieuwde manier van wijkgericht werken.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Benoemen wijkgebondenteams bestaande uit een senior WGM'er-WGM'ers en Boa's.</li> <li>- Samenwerkingsafspraken maken.</li> <li>-</li> </ul>	
Gerichtere en planmatigere inzet op basis van vastgestelde prioritering.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vernieuwen rooster dat meer flexibiliteit mogelijk maakt.</li> <li>- Dagelijkse aansturing door operationeel coördinatoren.</li> </ul>	
<i>Verbeteren informatiepositie</i>		
Optimaliseren dashboard ten aanzien van inhoudelijke speerpunten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vergroten bewustzijn binnen het team over het registreren van bevindingen, ook als dit niet leidt tot een sanctie.</li> <li>- Vergroten actualiteit van het dashboard.</li> <li>-</li> </ul>	
Proces inrichten tbv analyseren informatie uit dashboard.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanstellen medewerkers informatievoorziening.</li> <li>- Inrichten van het proces om informatie te analyseren en te vertalen naar gerichte acties. In 2024 wordt gestart met de onderwerpen afval, fiets en parkeren.</li> </ul>	

Doel	Acties	Monitor
<i>Gebiedsgericht werken én aanspreekbaar zijn in de wijk</i>		
Bekendmaken en vergroten bekendheid van wijkgebonden-teams	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Communicatie via gemeentelijke media en in de wijk (o.a. wijkbladen);</li> <li>- Inloopsprekuren in de wijk;</li> <li>- Deelnemen aan 'wijkoverleggen'.</li> <li>- Reportage 'Wat is loos in Mestreech';</li> <li>- Netwerk uitbreiden en deels opnieuw opbouwen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Overzicht van media-momenten;</li> <li>- Overzicht van momenten en locaties inloopsprekuren.</li> <li>- Overzicht netwerk/overlegstructuren waar THOR onderdeel vanuit maakt.</li> </ul>
Zichtbaarder zijn in de wijk.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Controles combineren met 'wijkwerk' (surveillance door de buurt, praatje maken)</li> <li>- Samenwerking met ambassadeurs uit de wijk (bijvoorbeeld scholen) verstevigen en benutten bij gerichte acties.</li> </ul>	-
Actiever inwoners informeren over wat van team toezicht en handhaven kan worden verwacht.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reacties op meldingen professionaliseren.</li> <li>- Informatie op website actualiseren.</li> <li>- Mediakanalen en communicatiemiddelen inzetten om bekendheid van regels, geplande acties en resultaten van acties te delen.</li> </ul>	- Mediaoverzicht
<i>Afval</i>		
Afvaloverlast rondom overlast-hotspots verminderen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Frequente controles van milieuperrons op 'slimme' momenten in samenwerking met Stadsbeheer;</li> <li>- Regulier geplande controles verkeerd aangeboden restafval. Meldingen bepalen focusgebieden.</li> <li>- Programmatische aanpak 'verkeerde inzameling bedrijfsafval' starten;</li> <li>- Actiever monitoren of inzet het gewenste resultaat oplevert.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meldingen afvaloverlast;</li> <li>- Hoeveelheid bijplaatsingen.</li> <li>- Overzicht gecontroleerd verkeerd aangeboden afval en</li> <li>- Overzicht opgelegde sancties.</li> </ul>
Verstevigen integrale samenwerking tussen THOR, Stadsbeheer en communicatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanstellen senior WGM'er met als taakaccent milieu. Deze functionaris is eerste aanspreekpunt voor partners, vervult een verbindende rol tussen het team en partners in het afvaldossier en voert de inhoudelijke regie op het afvaldossier binnen thor.</li> <li>- Samenwerkingsafspraken herijken en op frequente basis in gesprek zijn over de aanpak van afvaloverlast én overtredingen.</li> </ul>	
Integrale vertaling van het Regionaal Beleidskader Afval en Grondstoffen naar een grondstoffenplan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Samen met collega's van stadsbeheer en communicatie de ambities vertalen in realistische uitvoeringsplannen en samenwerkingsafspraken.</li> <li>- Actief meeschrijven aan het hoofdstuk handhaven van het grondstoffenplan.</li> </ul>	
Ontwikkelen pilot aanpak afvaloverlast	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bedenken en uitvoeren van andere vormen van handhaving dan in rekening brengen opruimkosten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meldingen afvaloverlast en situatie foto's van gebied waar pilot wordt uitgevoerd.</li> </ul>
<i>Fiets</i>		
Aanscherpen handhaafprocedure.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verkorten van hersteltermijn foutparkeerders.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trend in verhouding gelabelde en verwijderde fietsen.</li> <li>-</li> </ul>

Doel	Acties	Monitor
Versterken samenwerking rondom aanpak fietsoverlast.	- Deelnemen aan denktank 'aanpak fietsoverlast'	
Hotspot-aanpak intensiveren.	- Minimale controle frequentie bij de meest overlastgevende hotspots (waar voldoende stallingsruimte in de buurt is) is 2 maal per week.	- Overzicht meldingen fietsoverlast, gelabelde en verwijderde fietsen bij betreffende hotspotlocaties. - Voor en na foto's.
<i>Parkeren / Mobiliteit algemeen</i>		
Vergroten betalingsbereidheid hotspotlocaties.	- Het uitvoeren van frequente controles op 'slimme' momenten bepaald aan de hand van de dashboardinformatie.	- Overzicht opgelegde sancties; - Betalingbereidheids-onderzoek.
Het stimuleren van juist parkeergedrag	- Bewustwording vergroten door de inzet van voorlichting in samenwerking met communicatie; - Controles worden gericht gepland. Locaties waar veel en regelmatig overlast ervaren wordt van foutparkeerders worden in een korte periode frequenter gecontroleerd waardoor de pakkans vergroot.	- Overzicht van meldingen parkeeroverlast
Actualiseren Topdagen aanpak in samenwerking met beleidsafdeling mobiliteit.	- Herijking verwachte topdagen; - Afspraken maken over hoe snel kan worden geanticipeerd op 'onverwachte' topdagen zodat handhavers zo min mogelijk ingezet worden als verkeersregelaars.	
<i>Sociale overlast</i>		
Een wezenlijke bijdrage leveren aan programma Preventie met Gezag	- Aanstellen jeugdboa's - Samenwerkingsafspraken maken.	
Bewustwording vergroten over rol van boa's bij de aanpak van sociale overlast	- Kennismakingssessie organiseren met partners uit het veld.	
Inbedden thema sociale overlast in wijkwerk.	- Inroosteren controles op locaties en momenten waar sociale overlast wordt ervaren.	- Overzicht waarnemingen en interventies.
<i>Evenementen</i>		
Vergroten bewustzijn bij organisatoren over belang van de naleving van de vergunningvoorschriften	- Structureel participeren in integrale veiligheidsrondes voorafgaand aan evenementen; - Actief bijdragen aan evaluaties na afloop van evenementen; - Optimalisatie opvolging overlastmeldingen (buiten kantoor tijden)	